



Comune di Vigarano Mainarda

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.R.G. 533 del 19-12-2024

Ufficio: SETTORE II DEMOGRAFICI E SOCIALI

Numero di Settore: 38

Oggetto: INTERPELLO PER L ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 UNITA DI PERSONALE DA INQUADRARE NELLAREA DEI FUNZIONARI E DELLELEVATA QUALIFICAZIONE DEL VIGENTE CCNL DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI CON PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE SOCIALE SPECIALISTA IN ATTIVITA SOCIALI PRESSO COMUNE DI VIGARANO MAINARDA ESCLUSIVAMENTE RISERVATA AGLI IDONEI INSERITI IN ELENCO DI CUI ALLART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021. PRESA D'ATTO DEL VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE E CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA SELETTIVA.

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 11.12.23 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026 e relativi allegati;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 80 del 22.12.23 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 - 2026 e relativi allegati;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 15.01.2024 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2024-2026 - assegnazione risorse", affidando ai dirigenti le risorse finanziarie di entrata da acquisire e di spesa da impegnare in attuazione delle linee generali di indirizzo impartite dall'amministrazione per assicurare la gestione dei servizi dell'ente;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 30 del 23/04/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026 e relativi allegati e successive modifiche;
- con Decreto del Sindaco, n. 17 del 29/12/2023, è stato assegnato incarico di Posizione Organizzativa del Settore - II Demografici/Cimiteriali/Servizi alla Persona/Servizio Notificazioni alla Dott.ssa Monica Barbi con tutti i poteri dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000, sino al 31.12.2024;
- Il Responsabile suddetto, rispetto al ruolo ricoperto nel presente procedimento amministrativo, non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241 del 1990, art. 53 d.lgs. 165/2001, art. 7 d.p.r. 62/2013, art. 16 DLGS 36/23;

Visti i poteri conferiti dal D.Lgs. 267/2000;

Richiamata la determinazione n. 473 del 29/11/2024, con la quale è stata indetta una procedura di reclutamento di n. 1 unità di personale da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione del

vigente CCNL del comparto Funzioni Locali con profilo professionale di Assistente Sociale – Specialista in Attività Sociali, a tempo indeterminato e pieno, facendo ricorso alla particolare procedura idoneativa-assunzionale di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 80/2021 convertito in L. n. 113/2021, avente ad oggetto "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali";

Precisato che l'interpello è rivolto unicamente ai candidati risultati idonei iscritti nell'elenco approvato con determinazione dirigenziale dell'Asp del Delta Ferrarese n. 194 del 6/10/2023;

Preso atto che:

- l'avviso di interpello e il fac-simile della domanda di partecipazione all'interpello per assunzione a tempo indeterminato di 1 Assistente Sociale, sono stati pubblicati in data 29/11/2024 sull'Albo Pretorio online del Comune di Vigarano Mainarda e sul sito web istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso";
- gli idonei iscritti nell'elenco approvato dall'Asp del Delta Ferrarese con la citata determinazione dirigenziale n. 194 del 6/10/2023, interessati a partecipare all'interpello-prova orale, dovevano far pervenire apposita domanda di partecipazione all'interpello, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 13/12/2024;
- sul sito web istituzionale del Comune di Vigarano Mainarda all'indirizzo <https://comune.vigarano.fe.it/> nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" è stata resa nota – secondo le previsioni di cui all'art. 3 dell'avviso di interpello – la data di svolgimento della prova orale, che sarà effettuata il giorno 18/12/2024 a partire dalle ore 10.00;

Verificato che:

- il termine ultimo per la presentazione delle apposite domande di partecipazione all'interpello è scaduto il 13/12/2024;
- hanno presentato domanda di partecipazione all'interpello entro la scadenza prevista n. 4 candidati, tra coloro che erano risultati idonei, di cui alla già citata determinazione dirigenziale n. 194/2023;
- le sopra citate n.4 domande di partecipazione all'interpello sono state preliminarmente esaminate dal Servizio Personale e Organizzazione dell'Ente, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità, fatte salve – sempre e comunque – le ulteriori e successive verifiche ai fini della mancanza dei requisiti anche al momento dell'eventuale disponibilità all'assunzione (post interpello) che potrebbe determinare l'eventuale decadenza successiva dalla nomina;

Vista la determinazione n. 510 del 14/12/2024 "interpello per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità di personale da inquadrare nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione del vigente ccnl del comparto funzioni locali con profilo professionale di assistente sociale specialista in attività sociali presso comune di Vigarano Mainarda esclusivamente riservata agli idonei inseriti in elenco di cui all'art. 3 bis del d.l. 80/2021: ammissione alla prova orale dei candidati e contestuale nomina della commissione esaminatrice;

Preso atto che in data 18/12/2024 si è svolta la prova orale per n. 3 candidati presenti, come da verbale che si allega alla presente;

Preso atto delle risultanze dei lavori della commissione esaminatrice per la selezione, a conclusione del procedimento, da cui si evidenzia il seguente esito di estrema sintesi:

nominativo	Massimo 10 punti
Prot. 17076	11/10
Prot. 17191	19/10
Prot. 17659	15/10

Il candidato pertanto ritenuto idoneo è quello cui è stato attribuito prot. 17191/24

Ritenuto pertanto di prendere atto della conclusione della procedura per la selezione a seguito di accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021, a copertura di n. 1 posto di Assistente Sociale Area Funzionari ed EQ a tempo indeterminato e a tempo pieno - da assegnare al Settore II e di approvare l'esito della stessa come sopra riportato;

Dato atto che si provvederà a comunicare alla candidata l'esito della selezione e a richiedere allo stesso, la disponibilità all'accettazione dell'incarico al fine di dar corso alle successive attività amministrative per addivenire all'assunzione in servizio presso questo Ente;

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

DETERMINA

- **di prendere atto** delle risultanze dei lavori della commissione esaminatrice per la selezione a seguito di accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021, a copertura di n. 1 posto di Assistente Sociale Area Funzionari ed EQ – a tempo indeterminato e a tempo pieno - da assegnare al Settore II e del relativo verbale del 18.12.2024, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale e depositato agli atti del Servizio Personale, a conclusione del procedimento, da cui si evidenzia che il Candidato prot. 17191/24, è ritenuto idoneo ed ha superato la prova, rimandando integralmente al succitato verbale per ulteriori approfondimenti;
- **di dare comunicazione** al candidato dell'esito della selezione e a richiedere allo stesso, la disponibilità all'accettazione dell'incarico al fine di dar corso alle successive attività amministrative per addivenire all'assunzione in servizio presso questo Ente;
- di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile

Barbi Monica

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.